

## INFORMACIÓ I CONDICIONS D'INSCRIPCIÓ AL CURS DE DIRECTOR/A D'ACTIVITATS DE LLEURE

### A QUI S'ADREÇA

A totes aquelles persones que, amb formació prèvia i experiència en l'àmbit del lleure infantil i juvenil, estan interessades en desenvolupar, ja sigui de forma voluntària o remunerada, les tasques de coordinació d'equips i de direcció i gestió de projectes d'educació en el lleure.

### CONDICIONS D'INSCRIPCIÓ I VIES D'ACCÉS

#### Condicions i vies d'accés

Hi ha dues vies d'accés per poder fer el curs de director/a:

**VIA 1:** Tenir el **títol de monitor/a d'activitats d'educació** en el lleure infantil i juvenil o tenir el Grau Superior en Animació Sociocultural. En aquest cas, cal estar inscrit al ROPELL.

**VIA 2:** Complir els següents requisits:

1. Estar en possessió d'una **titulació** de grau, diplomatura o llicenciatura en:
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en educació infantil
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en educació primària
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en educació social
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en mestre d'educació infantil
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en mestre d'educació primària
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en mestre amb especialitat d'educació especial.
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en pedagogia
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en psicologia
  - Cicle formatiu de grau superior d'educació infantil
  - Cicle formatiu de grau superior d'integració social
  - Cicle formatiu de grau superior d'animació d'activitats físiques i esportives
  - Màster de Formació del Professorat o Certificat d'Aptitud Pedagògica
  - Grau de Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport (CAFE)
  - Màster en Psicopedagogia
  - Títol de Formació Professional II de Jardí d'Infància
  - Títol de Tècnic Superior en Animació Sociocultural

2. Acreditar **experiència de 700 hores** en tasques de monitoratge en l'àmbit del lleure infantil i juvenil. Per acreditar l'experiència en el sector de l'educació en el lleure cal presentar una certificació emesa per l'entitat o empresa corresponent, amb el seu paper oficial, on constin:

- Nom i CIF de l'entitat que emet la certificació.
- Nom i DNI de la persona que signa la certificació.
- Nom i DNI de la persona de la qual s'acredita l'experiència.
- El número d'hores d'experiència (mínim de 700 hores).
- Les activitats d'educació en el lleure que ha fet la persona de la qual s'acredita l'experiència.

Per a un bon seguiment i aprofitament del curs és necessari disposar d'accés a un ordinador amb connexió a Internet, així com tenir els coneixements per a navegar per la xarxa, la gestió del correu electrònic i la utilització d'algun programa informàtic de processadors de textos, així com per a fer presentacions.

**L'alumne/a pot anul·lar la matrícula fins 10 dies abans de l'inici del curs i se li retornarà el 75% de l'import.** Després i fins l'inici del curs ja no es retornarà cap import, excepte si és per una causa mèdica documentalment justificada o en el cas en que s'anul·li el curs. En aquests casos es tornarà el total de l'import de la matrícula o es guardarà durant un any per a inscriure's a altres formacions de l'Escola.

Un cop iniciat el curs no es retornarà l'import, en cap altre cas.

### CONVALIDACIONS

En el cas que s'hagi cursat algun cicle formatiu de grau mitjà o de grau superior i no s'hagi assolit el títol corresponent, però sí que s'hagin superat determinades unitats formatives relacionades amb l'educació en el lleure, es poden convalidar alguns mòduls formatius dels cursos de monitor/a.

Això ho regula l'Ordre EDU/244/2022, de 7 de novembre, per la qual s'estableix el reconeixement acadèmic dels cursos de formació de monitor o monitora i de director o directora d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil que preveu a l'article 1.2 "... el reconeixement dels mòduls formatius dels cursos de monitor o monitora o de director o directora d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil per a les persones que han superat les unitats formatives que s'indiquen a l'annex 2:

**Si la persona aporta el certificat d'haver superat totes les unitats formatives següents:**

Del MP Atenció a grups (CFGM\*):

- UF1 Habilitats comunicatives
- UF2 Dinàmica de grups i del MP Tècniques de temps de lleure (CFGM):
- UF1 Activitats d'educació en el lleure
- UF2 Activitats i estades en el medi natural

Se li reconeix tots els Mòduls formatius del curs de monitor o monitora d'activitats de lleure infantil i juvenil:

- Mòdul formatiu 1866\_2. Activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.
- Mòdul formatiu 1867\_2. Processos grupals i educatius en el lleure infantil i juvenil.
- Mòdul formatiu 1868\_2. Tècniques i recursos d'animació en activitats de lleure

**Si la persona aporta el certificat d'haver superat totes les unitats formatives següents:**

Del MP Activitats d'oci i temps lliure (CFGS\*\*):

- UF2 Recursos expressius per l'animació d'oci i temps lliure
- UF3 Implementació d'activitats de lleure i temps lliure en el medi natural i del MP Dinamització grupal (CFGS):
- UF1 El grup i la seva dinamització
- UF2 L'equip de treball

Se li reconeix tots els Mòduls formatius del curs de monitor o monitora d'activitats de lleure infantil i juvenil:

- Mòdul formatiu 1866\_2. Activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.
- Mòdul formatiu 1867\_2. Processos grupals i educatius en el lleure infantil i juvenil.
- Mòdul formatiu 1868\_2. Tècniques i recursos d'animació en activitats de lleure.

**Si la persona aporta el certificat d'haver superat totes les unitats formatives següents:**

Del MP Activitats d'oci i temps lliure (CFGS):

- UF1 Recursos lúdics en projectes d'oci i temps lliure

- UF2 Recursos expressius per l'animació d'oci i temps lliure
  - UF3 Implementació d'activitats de lleure i temps lliure en el medi natural i del MP
- Dinamització grupal (CFGs):
- UF1 El grup i la seva dinamització
  - UF2 L'equip de treball

Se li reconeix tots els Mòduls formatius del curs de director o directora d'activitats de lleure infantil i juvenil:

- Mòdul formatiu 1867\_2. Processos grupals i educatius en el lleure infantil i juvenil.
- Mòdul formatiu 1868\_2. Tècniques i recursos d'animació en activitats de lleure.
- Mòdul formatiu 1869\_3. Planificació, organització, gestió i avaluació de projectes educatius de lleure infantil i juvenil.
- Mòdul formatiu 1870\_3. Coordinació i dinamització de l'equip de monitors i monitores de lleure.

## DURADA I ESTRUCTURA

El curs té una durada total de **320 hores** i s'estructura en dues etapes:

### A. L'ETAPA LECTIVA (200 hores)

En la modalitat de curs de **director/a presencial**:

- **Formació presencial (136 hores).** L'assistència a totes aquestes sessions presencials és obligatòria. Faltar a més de 20 hores suposa l'exclusió de l'avaluació i, per tant, la impossibilitat de superar l'etapa lectiva. Queda a criteri de la tutoria del curs com es realitza la recuperació d'hores en cas que no es superi aquest límit.
- **Formació a distància (64 hores).**
  - Activitats en línia (39 hores)
  - Treball propi (inclou l'elaboració del projecte i la memòria) (25 hores)

En la modalitat de curs de **director/a semipresencial**:

- **Formació presencial (80 hores).** L'assistència a totes aquestes sessions presencials és obligatòria. Faltar a més de 16 hores suposa l'exclusió de l'avaluació i, per tant, la impossibilitat de superar l'etapa lectiva. Queda a criteri de la tutoria del curs com es realitza la recuperació d'hores en cas que no es superi aquest límit.
- **Formació en línia asincrònica (120 hores).** És la formació que no passa en un mateix temps per tothom. Es realitza a l'Aula Virtual (Moodle), una plataforma on els i les participants trobaran diferents recursos i activitats. Aquesta formació es porta a terme mitjançant la realització de:
  - Activitats en línia (95 hores)
  - Elaboració de la memòria de pràctiques (25 hores)

## B. L'ETAPA DE PRÀCTIQUES (120 hores)

Es duu a terme mitjançant la realització de pràctiques formatives en un projecte en l'àmbit de l'educació en el lleure infantil i juvenil.

### TEMARI

El temari del curs de director/a ve determinat pels continguts de dos mòduls formatius que s'inclouen en el currículum acadèmic d'alguns cicles formatius de la formació professional. Aquests mòduls són:

1. Planificació, organització, gestió i avaluació de projectes educatius de lleure infantil i juvenil (1869\_3)
2. Coordinació i dinamització de l'equip de monitors i monitores de lleure (1870\_3)
3. Mòdul de pràctiques professionals no laborals de direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil (0410)

### AVALUACIÓ

L'Escola Lliure El Sol desenvolupa un sistema d'avaluació contínua basat en la realització d'una sèrie d'exercicis que permeten evidenciar si l'alumne/a ha adquirit aquelles competències cognitives i actitudinals necessàries per desenvolupar les tasques i funcions d'un/a director/a d'activitats educatives en el lleure infantil i juvenil.

**L'alumne/a disposa de 2 anys i mig per completar aquesta acció formativa.** Caldrà haver lliurat la memòria de pràctiques i el projecte dins d'aquest període mitjançant les convocatòries corresponents que s'hi inclouen. Hi ha tres convocatòries a l'any: 15 de gener, 15 d'abril i 15 d'octubre. Per tant, disposa de 7 convocatòries a partir de la finalització del curs.

### TITULACIÓ QUE S'OBTÉ

L'avaluació favorable de les etapes del curs dona accés a l'obtenció del carnet i el diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil que expedeix la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

### NORMATIVA DE REFERÈNCIA

Ordre BSF/192/2015, de 18 de juny, per la qual s'estableixen els programes dels cursos de formació de monitor/a i de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.



## ALTRES

Cal respectar les normes del centre on es realitza la formació i de la casa de colònies, en el cas dels cursos residencials.

L'Escola no es fa responsable de les pertinences que els i les alumnes portin als centres formatius i a les aules.