

CONVOCATÒRIA AL PROFESSORAT PER A FORMAR PART DELS EQUIPS MARTA MATA

Programa Marta Mata - Cursos 2021

1. Presentació

El [programa Marta Mata](#), de formació d'activistes. S'adreça a persones que fan activisme voluntari a les entitats de base. Marta Mata va ser pedagoga, política, renovadora de l'educació, però no només. Marta Mata exemplifica l'activisme vinculat a l'educació, transformant la realitat del debat educatiu des de múltiples fronts com les escoles, les publicacions, l'acció política o els espais de participació.

En el marc del programa Marta Mata de formació d'activistes, **t'oferim la possibilitat de participar dels cursos, com a formador/a dels cursos intensius residencials** (a una casa de colònies) **i semi-residencials** (amb dos dies en casa de colònies) **que es faran al llarg de tot el 2021.**

Els Equips Marta Mata estan configurats per **tres o cinc formadors/es**. Aquests equips conviuen (o acompanyen) durant tots els dies del curs amb l'alumnat dels cursos Marta Mata Creixement i Èxit.

L'equip de formadores dels equips Marta Mata són persones que provenen del claustre de l'Escola i per tant, s'atenen en termes general a la normativa i funcions establertes en [el manual de formadores del programa Anselm Clavé](#). Amb tot i donada l'especificitat dels cursos del programa, en aquest document es detallen alguns aspectes que són diferents o complementaris al que és habitual.

2. Composició dels equips estables

En aquests cursos tots els formadors/es assumeixen el rol de tutor/a. Això vol dir que tot l'equip assumirà les sessions de tutoria presencials i desenvoluparan el paper de tutor/a en l'acompanyament, seguiment i avaluació de l'alumnat.

A cada Equip Estable hi haurà un/a **coordinador/a** que assumirà la responsabilitat del curs, la coordinació de l'equip i el vincle amb l'equip tècnic de l'Escola.

És un **requisit indispensable** estar habilitat com a formador/a per als cursos de monitor/a i director/a segons normativa BSF 196/2013. Si no tens titulació universitària, fa més d'un any i mig que no dones classes i tens dubtes, consulta a l'escola.

A més a més, es valorarà:

- Portar un curs al claustre com a mínim
- Haver fet formació l'últim any.
- Experiència en l'àmbit de la formació i específicament en el programa Marta Mata.
- Polivalència per assumir formacions Marta Mata creixement o èxit.
- Polivalència per assumir matèries amb continguts i metodologies diferents.
- Haver assistit a la formació de tutories i haver fet tutories.
- Les valoracions rebudes per part de l'alumnat i tutories.
- Haver complert amb les obligacions adquirides amb anterioritat a l'escola com a formador/a o tutor/a, així com en les fases d'avaluació i de gestió acadèmica.
- Haver participat en les trobades del claustre al llarg del darrer any.

Per a **la configuració de l'equip** es tindrà en compte la complementarietat d'àmbits d'expertesa, la diversitat d'experiència associativa i experiència en cursos Marta Mata. El procés de selecció el durà a terme la direcció de l'escola, amb el suport de l'equip de programa Marta Mata.

3. Retribució

Les retribucions brutes per a formar part de l'equip estable seran:

	Format	Equip	Perfils	Retribució*	Hores formació
Curs MMC+MME	Residencial	5 persones	Coordinador/a	1.100€	32h/formadora + tutories/fil
			Formador/a	950€	
Curs MMC	Residencial	3 persones	Coordinador/a	820€	24h + tutories/fil
			Formador/a	720€	
Curs MMC	Semi-residencial	3 persones	Coordinador/a	670€	24h + tutories/fil
			Formador/a	620€	

*SOU BRUT. Càlculs aproximats. Poden patir alguna petita variació.

La remuneració inclou impartir la formació presencial i la formació en línia, l'avaluació de l'alumnat, així com el compliment de totes les funcions encomanades (veure l'apartat de funcionament).

En els cursos residencials i degut a l'especificitat d'aquests, la relació laboral es farà mitjançant la **contractació del professorat** mitjançant un contracte d'obra i servei. D'aquesta manera garantim una major cobertura, estabilitat laboral pel professorat i adequar la relació laboral a la tipologia d'encàrrec que fem. En cas de tractar-se de formadores donades d'alta en règim d'autònoms no es farà el contracte i es pagarà el sou brut establert.

Pel que fa als **pagaments**, el mes que finalitzen les formacions es cobrarà el 80% i el mes següent, en finalitzar les activitats en línia, s'abonarà el 20% restant.

4. Sol·licituds i terminis

Omple el següent formulari, explica'ns perquè vols formar part d'un equip estable i penja-hi el teu currículum actualitzat.

- Data límit per a presentar propostes: **15 de març de 2020.**
- Resposta: 25 de març 2021.

5. Previsió de cursos i calendari*

Cursos residencials

- MM Creixement i Èxit 1a quinzena agost : del 1 al 13 d'agost + 11, 12 setembre
- MM Creixement 1a quinzena agost: del 2 al 13 d'agost
- MM Creixement i Èxit (Casals) 2a quinzena agost: del 16 al 27 d'agost + 14 agost (BCN) + 3-5 setembre (BCN)
- MM Creixement i Èxit agost-setembre: del 23 d'agost al 4 de setembre + 11, 12 setembre

Cursos semi-residencials

- MM Creixement juny-juliol (Escolta): Del 24 juny al 9 de juliol
- MM Creixement setembre: del 30 d'agost al 12 de setembre.
- MM Creixement hivern

*les dates poden variar lleugerament. Les formadores podeu fer la sol·licitud per formar part de qualsevol dels equips estables.

6. Dinàmica de treball

El programa Marta Mata està definit pel grup de treball del programa i segons la normativa vigent de formació de monitors i directors. El document del programa defineix el contingut i el calendari de les sessions i per tant aquests dos aspectes, ja venen definits quan l'Equip Marta Mata (EMM) es posa a treballar.

L'EMM funciona amb un calendari de treball tancat prèviament i que li permet preparar i avaluar la formació amb temps suficient. La seva tasca de preparació recau fonamentalment en organitzar la metodologia de les sessions, l'acompanyament i avaluació de l'alumnat, la dinàmica i la gestió del dia a dia, així com d'altres aspectes complementaris.

Per facilitar el treball previ i l'assistència de tots els equips estables al complet es fixen tres dies de treball: **10 d'abril , 8-9 de maig** (espai específic durant la trobada de Claustre) **i 6 de juny.**

Es contempla assumir les **despeses relacionades amb els desplaçaments** en aquestes trobades programades per tal facilitar l'assistència a les trobades previstes.

7. Funcions i tasques

Funcions de la coordinació

- Suport en la configuració dels equips estables i les sessions que poden assumir.
- Assumir la responsabilitat de l'organització i execució del curs.
- Coordinar l'equip estable i vetllar pel seu bon funcionament.
- Mantenir el vincle amb l'Escola, seguint els canals i mecanismes establerts
- Garantir el compliment d'acords i terminis establerts per la preparació del curs.
- Vetllar pel compliment dels acords presos amb l'alumnat i l'equip estable.
- Informar a l'Escola de qualsevol incidència que afecti el bon desenvolupament del curs.
- **3 o 4 trobades de coordinació amb l'equip tècnic de l'Escola. Dates per concretar**

Funcions de l'Equip Estable

De cara a l'alumnat, **totes les persones** integrants de l'EMM **desenvolupen tasques de tutoria** tant durant la formació com posteriorment (activitats online, seguiment de pràctiques i correcció activitats online, memòries i projectes).

Els formadors/es dels equips estables assumeixen les següents funcions i duen a terme les següents tasques:

- Fer de formador/a i/o tutor/a del curs assignat, en les sessions que s'acordin entre el l'Equip Estable i la coordinació del programa Marta Mata.
 - **En els equips de 5:** estimem que cada formadora assumeix 8 sessions formatives (com a titular), les sessions de tutories, les colles i la sessió de fil conductor. Recomanem fer 2 sessions més en tàndem (de suport). Aproximadament 10 sessions seran realitzades per formadores externes.
 - **En els equips de 3:** estimem que cada formadora assumeix 6 sessions formatives (com a titular), les sessions de tutories, les colles i la sessió de fil conductor. Recomanem fer 1 sessió més en tàndem (de suport). Aproximadament 3 sessions seran realitzades per formadores externes.

En relació a la **preparació** dels cursos:

- **Assistir a la presentació del curs i a les jornades de treball programades.** A més de les trobades que cada equip decideixi i necessiti fer.
- Participar en la proposta de fil conductor/propostes metodològiques proposat pel grup de treball Marta Mata
- Donar coherència al contingut i metodologia del curs tenint una visió global. Incorporar-hi recursos específics de les entitats.
- Compartir la preparació de les sessions amb la resta de formadores dels equips

- Tenir les sessions preparades a principis de juliol.

En relació al **desenvolupament** del curs:

- Romandre i participar activament durant tots els dies sense excepció (arribant el dia abans que comenci el curs), de l'etapa lectiva presencial, a la casa on es faci el curs.
- Pels equips que facin Marta Mata Èxit: Romandre i participar activament durant el cap de setmana de setembre
- Col·laborar amb l'equip en l'abordatge i resolució d'incidències i conflictes que es produeixen.
- Recolzar a l'alumnat en el seu procés de formació de manera responsable i acurada.
- Gestionar els recursos assignats, segons els criteris establerts per l'Escola.
- Vetllar per la convivència dels alumnes entre ells.
- Controlar l'assistència de l'alumnat, segons els criteris de l'escola.

En relació a **l'alumnat**:

- Cal tenir un pla d'activitats durant el curs, lectives i complementàries. El/La formador/a és un exemple.
- Recolzament al grup d'alumnes, com a tal.
- Assessorament a l'alumnat en relació a tot el procés lectiu.
- Seguiment del procés de pràctiques. Supervisió del procés avaluador i de gestió acadèmica. I avaluar l'etapa no-presencial.
- Actuar amb conseqüència amb el document que fa referència al [rol del professorat](#) durant la formació. I el [protocol de prevenció i abordatge violències masclistes](#)

La convivència del dia a dia amb l'alumnat requereix **l'establiment de normes o pautes clares**, establertes d'acord amb l'experiència de l'escola en la formació residencial. Les més rellevants són:

- L'alumnat ha de ser conscient, ja d'entrada, de la necessitat de gestionar el propi cansament i els esforços que es fan al llarg del curs.
- No es permet sortir de l'entorn (casa) del curs, si no és perquè s'acorda expressament amb l'equip formador.
- L'alumnat no pot utilitzar el cotxe particular durant el curs.
- Es recomana la moderació/regulació del consum d'alcohol i d'altres tipus de substàncies que afectin l'aprofitament del curs per part de les participants. El consum d'alcohol d'alta graduació/dur queda prohibit



En relació al **professorat**:

- Acollir al professorat que puja a fer sessions puntuals en els cursos

En relació a **l'entorn**:

- Garantir una relació cordial de l'alumnat dels cursos, amb les persones l'entorn.
- Garantir el compliment de les normes establertes.
- Vetllar pel compliment dels acords en relació a la casa i les institucions implicades.