

## INFORMACIÓ I CONDICIONS D'INSCRIPCIÓ AL CURS DE DIRECTOR/A D'ACTIVITATS DE LLEURE

### A QUI S'ADREÇA

A totes aquelles persones que, amb formació prèvia i experiència en l'àmbit del lleure infantil i juvenil, estan interessades en desenvolupar, ja sigui de forma voluntària o remunerada, les tasques de coordinació d'equips i de direcció i gestió de projectes d'educació en el lleure.

### CONDICIONS D'INSCRIPCIÓ I VIES D'ACCÉS

#### Condicions i vies d'accés

Hi ha dues vies d'accés per poder fer el curs de director/a:

**VIA 1:** Tenir el **títol de monitor/a d'activitats d'educació** en el lleure infantil i juvenil o tenir el grau superior en animació sòcio-cultural

**VIA 2:** complir els següents requisits:

1. Estar en possessió d'una **titulació** de grau, diplomatura o llicenciatura en:
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en educació infantil
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en educació primària
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en educació social
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en mestre d'educació infantil
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en mestre d'educació primària
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en pedagogia
  - Diplomatura, llicenciatura o grau en psicologia
  - Cicle formatiu de grau superior d'educació infantil
  - Cicle formatiu de grau superior d'integració social
  - Cicle formatiu de grau superior d'animació d'activitats físiques i esportives
  - Màster de Formació del Professorat o Certificat d'Aptitud Pedagògica
  - Grau de Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport (CAFE)
  - Màster en Psicopedagogia
  - Títol de Formació Professional II de Jardí d'Infància
  - Títol de Tècnic Superior en Animació Sociocultural
2. Acreditar **experiència de 2 anys (700 hores)** en tasques de monitoratge en l'àmbit del lleure infantil i juvenil. Al certificat hi ha de constar:

Nom de l'entitat

CIF de l'entitat

Nom, càrrec i NIF de la persona que opta a la convalidació

Número d'hores realitzades

Activitats realitzades

Per a un bon seguiment i aprofitament del curs és necessari disposar d'accés a un ordinador amb connexió a Internet, així com tenir els coneixements per a navegar per la xarxa, la gestió del correu electrònic i la utilització d'algun programa informàtic de processadors de textos, així com per a fer presentacions.

**L'alumne pot anul·lar la matrícula fins 10 dies abans de l'inici del curs i se li retornarà el 75% de l'import.** Després i fins l'inici del curs ja no es retornarà cap import, excepte si és per una causa mèdica documentalment justificada o en el cas en que s'anul·li el curs. En aquests casos es tornarà el total de l'import de la matrícula o es guardarà durant un any per a inscriure's a altres formacions de l'Escola.

Un cop iniciat el curs no es retornarà l'import, en cap altre cas.

## **DURADA I ESTRUCTURA**

El curs té una durada total de **320 hores** i s'estructura en dues etapes:

### **A. L'ETAPA LECTIVA (200 hores)**

En la modalitat de curs de **director/a presencial:**

- **Formació presencial, 136 hores.**  
L'assistència a totes aquestes sessions presencials és obligatòria. Faltar a més de 20 hores suposa l'exclusió de l'avaluació i, per tant, la impossibilitat de superar l'etapa lectiva. Queda a criteri de la tutoria del curs com es realitza la recuperació d'hores en el cas que no es traspassi aquest límit.
- **Formació a distància, 64 hores.**
  - Activitats en línia (39 hores)
  - Treball propi (inclou l'elaboració del projecte i la memòria) (25 hores)

En la modalitat de curs de **director/a en línia:**

- **Formació en línia sincrònica, 80 hores.** Formacions que es transmeten per internet en temps real i amb una data i horari específic. Per tal de poder-hi participar cal tenir un dispositiu connectat a internet i amb el programari adequat. Disposem de diferents

eines per potenciar la participació i garantir els aprenentatges. La plataforma utilitzada és ZOOM.

- **Formació en línia asincrònica, 120 hores.** És la formació que no passa en un mateix temps per tothom. La base és l'Aula Virtual, una plataforma on els i les participants trobaran recursos i activitats utilitzat en la sessió o d'aprofundiment. Aquesta formació es porta a terme mitjançant la realització de:
  - Activitats en línia durant la formació presencial, 95 hores
  - Elaboració de la memòria de pràctiques, 25 hores

## **B. L'ETAPA DE PRÀCTIQUES (120 hores)**

Es duu a terme mitjançant la realització de pràctiques formatives en un projecte en l'àmbit de l'educació en el lleure infantil i juvenil.

### **TEMARI**

El temari del curs de director/a ve determinat pels continguts de dos mòduls formatius que s'inclouen en el currículum acadèmic d'alguns cicles formatius de la formació professional. Aquests mòduls són:

1. Planificació, organització, gestió i avaluació de projectes educatius de lleure infantil i juvenil (1869\_3)
2. Coordinació i dinamització de l'equip de monitors i monitores de lleure (1870\_3)
3. Mòdul de pràctiques professionals no laborals de direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil (0410)

### **AVALUACIÓ**

L'Escola Lliure El Sol desenvolupa un sistema d'avaluació contínua basat en la realització d'una sèrie d'exercicis que permeten evidenciar si l'alumne/a ha adquirit aquelles competències cognitives i actitudinals necessàries que es requereixen per tal de desenvolupar les tasques i funcions d'un/a monitor/a d'activitats educatives en el lleure infantil i juvenil.

L'alumne/a disposa de 2 anys i mig per tal de completar aquesta acció formativa,. Per tant, caldrà haver lliurat la memòria de pràctiques i el projecte dins d'aquest període mitjançant les convocatòries corresponents que s'hi inclouen Hi ha tres convocatòries a l'any: 15 de gener, 15 d'abril i 15 d'octubre. Per tant disposa de 7 convocatòries a partir de la finalització del curs.



### **TITULACIÓ QUE S'OBTÉ**

L'avaluació favorable de les etapes del curs dona accés a l'obtenció del carnet i el diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil que expedeix la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

### **NORMATIVA DE REFERÈNCIA**

Ordre BSF/192/2015, de 18 de juny, per la qual s'estableixen els programes dels cursos de formació de monitor/a i de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.